

OPIS POSLOVA, PODACI O PLAĆI, SADRŽAJ I NAČIN TESTIRANJA I PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA/KINJA ZA TESTIRANJE PO JAVNOM NATJEČAJU ZA PRIJAM U DRŽAVNU SLUŽBU NA NEODREĐENO VRIJEME

KLASA: 112-01/22-01/2, URBROJ: 513-03-01-22-2 od 1. prosinca 2022.

UPRAVA ZA MAKROEKONOMSKE ANALIZE, EUROPSKU UNIJU I MEĐUNARODNE FINACIJSKE ODNOSI

ZAVOD ZA MAKROEKONOMSKE I FISKALNE ANALIZE I PROJEKCIJE

Služba za fiskalna istraživanja i planiranje

Odjel fiskalnih analiza i istraživanja

1. Stručni suradnik - vježbenik – 1 izvršitelj/ica

Prati dnevna i mjesečna kretanja proračuna, izrađuje usporedne analize te dnevne i mjesečne informacije. Brine za ažurnost fiskalne baze podataka. Sudjeluje u pripremi podloga za potrebe izrade Programa konvergencije odnosno Programa stabilnosti te Nacrta proračunskog plana koje je Republika Hrvatska dužna izrađivati kao nova članica eurozone. Održava ažurnost fiskalne statistike na mrežnim stranicama Ministarstva. Obavlja i druge poslove po nalogu voditelja Službe i voditelja Odjela.

Služba za fiskalnu statistiku i statističku metodologiju

Odjel za statističku metodologiju i infrastrukturu

2. Stručni suradnik - vježbenik – 1 izvršitelj/ica

Sudjeluje u pripremi podataka za Fiskalno izvješće Republike Hrvatske i za Program konvergencije odnosno Program stabilnosti te Nacrt proračunskog plana koje je Republika Hrvatska dužna izrađivati kao nova članica eurozone. Sudjeluje u analizi administrativnih izvora podataka te u praćenju i povezivanju klasifikacija koje se primjenjuju u fiskalnoj statistici i klasifikacija koje su u djelokrugu Ministarstva. Obavlja i druge poslove po nalogu voditelja Službe i voditelja Odjela.

SEKTOR ZA EUROPSKU UNIJU I MEĐUNARODNE FINACIJSKE ODNOSI

Služba za suradnju s Europskom unijom

Odjel za koordinaciju odbora i pododbora Vijeća Europske unije

3. Stručni suradnik – 1 izvršitelj/ica

Sudjeluje u pripremi stručnih materijala za redovite i izvanredne sastanke Odbora za ekonomska i financijska pitanja i Odbora za ekonomska i financijska pitanja – razina zamjenika, Radne skupine Eurogrupe, pododbora Vijeća Europske unije (Pododbor za Međunarodni monetarni fond - SCIMF, ad-hoc Radne skupine, odbori i pododbori); surađuje u koordinaciji priprema internih procedura i metodologije za administriranje i upravljanje programima i projektima financiranih iz sredstava Europske unije, izradu planova, izvješća i akata na engleskom i hrvatskom jeziku; sudjeluje u kontinuiranoj suradnji sa Stalnim predstavništvom Republike Hrvatske pri Europskoj uniji, ministarstvom nadležnim za vanjske i europske poslove, tijelima Vlade Republike Hrvatske nadležnim za europske poslove, te ostalim domaćim i europskim institucijama; sudjeluje u obavljanju i ostalih organizacijskih, tehničkih

i administrativnih aktivnosti vezanih uz sudjelovanje dužnosnika Ministarstva na sastancima u tijelima Europske unije; obavlja i druge poslove po nalogu voditelja Službe i voditelja Odjela.

Služba za projekte i financijsko praćenje

Odjel za projekte

4. Viši referent za stručno-administrativne poslove u Ministarstvu financija - 1 izvršitelj/ica

Obavlja administrativne poslove upravljanja sustavom i nadzora provedbe projekata financiranih i sufinanciranih iz sredstava Europske unije te zajmova međunarodnih financijskih institucija i ostalih inozemnih izvora, kao i darovnica ostvarenih iz ili putem sredstava Europske unije te zajmova međunarodnih financijskih institucija i ostalih inozemnih izvora, koji se odnose na koordiniranje pripreme i predlaganja tih projekata; sudjeluje u prikupljanju podataka od korisnika zajmova i darovnica za izradu planova korištenja sredstava te praćenje ostvarivanja ciljeva projekata; sudjeluje u prikupljanju podataka za izradu prijedloga Godišnjeg izvješća o pregledu portfelja odnosnih projekata, koje se podnosi Vladi Republike Hrvatske; obavlja i druge poslove po nalogu voditelja Službe i voditelja Odjela.

UPRAVA ZA GOSPODARSTVO I FINANCIJSKI SUSTAV

SEKTOR ZA BANKARSTVO, RAČUNOVODSTVO I REVIZIJU

Služba za bankarstvo, sanaciju i platni sustav

5. Viši stručni savjetnik - 1 izvršitelj/ica

Obavlja složene poslove koji zahtijevaju samostalnost, stručnost i odgovornost u radu, a odnose se na stručnu obradu složenih sustavnih i drugih pitanja te s tim u vezi izrađuje nacрте prijedloga zakona i provedbenih propisa iz područja kreditnih institucija, sanacije kreditnih institucija i investicijskih društava, kreditnih unija, osiguranja depozita, financijskih konglomerata, platnog sustava, konačnost namire u platnim sustavima, elektroničkog novca i propisa koji uređuju poslovanje Hrvatske narodne banke, Hrvatske agencije za osiguranje depozita i Hrvatske banke za obnovu i razvitak te prati i analizira njihovo poslovanje; izrađuje prijedloge mišljenja u vezi primjene postojećih propisa iz djelokruga Službe; analizira podatke o poslovanju pojedinih kreditnih institucija; prati rad radnih skupina Vijeća Europske unije i Europske komisije u području donošenja propisa na razini Europske unije te usklađivanja zakonodavstva Republike Hrvatske s pravnom stečevinom Europske unije iz djelokruga Službe; priprema prijedloge stajališta Republike Hrvatske u vezi prijedloga zakonodavnih i drugih pravnih akata Europske unije iz djelokruga Službe, surađuje s drugim tijelima državne uprave i institucijama vezanim uz pitanja iz djelokruga Službe; obavlja i druge poslove po nalogu voditelja Službe i načelnika Sektora

Služba za računovodstvo, reviziju i financijsko i nefinancijsko izvještavanje

6. Stručni savjetnik – 1 izvršitelj/ica

Obavlja stručne poslove vezane uz pripremu prijedloga akata iz područja financijskog i nefinancijskog izvještavanja, računovodstva i revizije; prati rad radnih skupina Vijeća Europske unije i Europske komisije u području donošenja propisa na razini Europske unije te usklađivanja zakonodavstva Republike Hrvatske s pravnom stečevinom Europske unije iz djelokruga Službe; priprema stručna mišljenja i analize o usklađenosti zakona i provedbenih propisa s pravnom stečevinom Europske unije iz djelokruga revizije i računovodstva; priprema prijedloge stajališta Republike Hrvatske u vezi prijedloga zakonodavnih i drugih pravnih akata

Europske unije iz djelokruga Službe; surađuje s drugim tijelima državne uprave i institucijama vezanim uz pitanja iz djelokruga Službe; obavlja i druge poslove po nalogu voditelja Službe i načelnika Sektora.

Služba za potrošače, licenciranje i praćenje postupaka prisilne naplate na novčanim sredstvima

Odjel za praćenje postupaka prisilne naplate na novčanim sredstvima

7. Stručni suradnik – 1 izvršitelj/ica

Sudjeluje u izradi nacрта prijedloga zakona i provedbenih propisa iz djelokruga Odjela; sudjeluje u pripremi prijedloga mišljenja u vezi primjene važećih propisa iz djelokruga Odjela; obavlja jednostavnije poslove oko izrade prijedloga stajališta Republike Hrvatske o prijedlozima zakonodavnih i drugih pravnih akata Europske unije iz djelokruga Odjela; obavlja i druge poslove po nalogu voditelja Odjela i voditelja Službe

SEKTOR ZA FINACIJSKA TRŽIŠTA I FINACIJSKU PISMENOST

Služba za financijska tržišta, usluge, fondove i instrumente

Odjel za financijska tržišta

8. Stručni savjetnik – 1 izvršitelj/ica

Obavlja stručne poslove vezane uz pripremu prijedloga akata iz područja financijskih tržišta, uključujući tržište kapitala, propisa u području preuzimanja dioničkih društava te propisa koji uređuju poslovanje Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga i poslovanje Središnjeg klirinškog depozitarnog društva; prati rad radnih skupina Vijeća Europske unije i Europske komisije u području donošenja propisa na razini Europske unije te usklađivanja zakonodavstva Republike Hrvatske s pravnom stečevinom Europske unije iz djelokruga Odjela; priprema stručna mišljenja i analize o usklađenosti zakona i provedbenih propisa s pravnom stečevinom Europske unije iz djelokruga tržišta kapitala te preuzimanja dioničkih društava; priprema prijedloge stajališta Republike Hrvatske u vezi prijedloga zakonodavnih i drugih pravnih akata Europske unije iz djelokruga Odjela; surađuje s drugim tijelima državne uprave i institucijama vezanim uz pitanja iz djelokruga Odjela; obavlja i druge poslove po nalogu voditelja Odjela i voditelja Službe.

Služba za osiguranje, leasing i faktoring

9. Stručni suradnik – 1 izvršitelj/ica

Obavlja jednostavnije poslove vezane uz pripremu stručnih mišljenja i analiza iz djelokruga Službe, proučava i stručno obrađuje pitanja i probleme iz područja osiguranja i reosiguranja te obveznih osiguranja u prometu, leasinga i faktoringa; surađuje u izradi nacрта prijedloga zakona i provedbenih propisa iz navedenih područja; surađuje pri izradi stajališta Republike Hrvatske o dokumentima Europske unije iz djelokruga Službe; surađuje s drugim tijelima državne uprave, međunarodnim institucijama te strukovnim udruženjima oko pitanja iz djelokruga Službe; priprema prijedloge mišljenja u vezi primjene postojećih propisa; obavlja i druge poslove po nalogu voditelja Službe i načelnika Sektora.

DRŽAVNA RIZNICA

SEKTOR ZA PRIPREMU I IZRADU PRIJEDLOGA PRORAČUNA DRŽAVE

Služba za pripremu proračuna države

Odjel za analizu proračunskih korisnika iz područja gospodarstva, regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

10. Viši stručni savjetnik - 1 izvršitelj/ica

Izrađuje okvirni prijedlog opsega financijskog plana po proračunskim korisnicima iz područja gospodarstva, regionalnoga razvoja i fondova Europske unije za tekuću proračunsku godinu, sljedeću proračunsku godinu i za sljedeće dvije godine; prati i analizira poslovanje proračunskih korisnika (državnih tijela) iz navedenog područja koristeći financijske izvještaje, polugodišnje izvještaje o izvršenju državnog proračuna, godišnje obračune proračuna, interne izvještaje i ostale raspoložive izvore; obrađuje zahtjeve proračunskih korisnika i utvrđuje matične podatke potrebne za izradu njihovih financijskih planova; kontrolira pravilnu primjenu svih proračunskih klasifikacija; daje upute i surađuje s proračunskim korisnicima na poboljšanje postupka pripreme, planiranja i izrade državnog proračuna po programima; izrađuje suglasnosti i preraspodjele sredstava planiranih u državnom proračunu; prati i analizira provedbu programa; daje ocjenu programa koristeći indikatore uspješnosti i procjenjuje posljedice provođenja programa u odnosu na utvrđenu vladinu politiku i prioritete; izrađuje analize novih programa; surađuje s proračunskim korisnicima u utvrđivanju njihovih programskih prioriteta te zakonskih i drugih propisa kojima se propisuju prava i utvrđuju obveze koje se financiraju iz državnog proračuna; obavlja i druge poslove po nalogu voditelja Službe i voditelja Odjela

Služba za procjenu fiskalnog učinka

11. Stručni suradnik – 1 izvršitelj/ica

Sudjeluje na poslovima vezanim uz kontrolu izrađene procjene fiskalnog učinka; sudjeluje u davanju mišljenja na nacрте prijedloga propisa i pripadajuće procjene fiskalnog učinka u kojima se utvrđuje obveza osiguranja sredstava za provedbu u državnom proračunu; surađuje s proračunskim korisnicima na poboljšanje izrade procjene fiskalnog učinka; obavlja i druge poslove po nalogu načelnika Sektora i voditelja Službe.

SEKTOR ZA IZVRŠAVANJE DRŽAVNOG PRORAČUNA

Služba za financijske analize izvršavanja državnog proračuna

Odjel za uspostavu sustava praćenja i koordinacije izvršavanja državnog proračuna iz fondova Europske unije

12. Viši stručni savjetnik - 1 izvršitelj/ica

Sudjeluje u pripremi internih procedura i metodologije iz djelokruga Odjela. Analizira podatke iz djelokruga Odjela. Sudjeluje u organizaciji sastanaka i pripremi materijala za sastanke, vodi bilješke sa sastanaka. Obavlja druge složene stručne poslove koji obuhvaćaju proučavanje i analizu dokumentacije, pripremu planova, predlaganje rješenja problema, savjetovanje unutar i izvan Ministarstva, praćenje provedbe programa i projekata, uz povremeni nadzor te opće i specifične upute nadređenog službenika. Izrađuje mjesečna izvješća o stanju izvršenja državnog proračuna iz fondova i ostalih programa Europske unije i sredstva učešća, analizira izvršenje prihoda i rashoda državnog proračuna iz fondova i ostalih programa Europske unije i sredstva učešća, obavlja delegirane zadaće u sklopu provedbe nacionalnih projekata financiranih iz fondova i ostalih programa Europske unije. Obavlja tehničke poslove vezane uz izvršavanje rashoda financiranih iz fondova i ostalih programa Europske unije, pruža korisnicima stručnu pomoć vezanu za izvršavanje sredstava financiranih iz fondova i ostalih programa Europske unije. Obavlja i druge poslove po nalogu voditelja Službe i voditelja Odjela

Služba za poslovno-operativnu podršku izvršavanju državnog proračuna

13. Stručni suradnik - 1 izvršitelj/ica

Obavlja tehničke poslove i pruža korisnicima stručnu pomoć vezanu za unos i evidentiranje rezervacije sredstava i zahtjeva za plaćanje u informacijski sustav državne riznice; unosi rezervacije i zahtjeve za plaćanje za ostale izdatke države; obavlja unos i ažuriranje matičnih podataka inozemnih dobavljača i inozemnih banaka; zaprima zahtjeve za povrat sredstava pogrešno ili više uplaćenih u državni proračun; u upravnom postupku u prvom stupnju izrađuje rješenja o povratu sredstava koja su pogrešno ili više uplaćena u državni proračun; izvršava povrat uplata koje nemaju karakter prihoda; sudjeluje u izradi uputa iz djelokruga Službe i uputa za rad područnim riznicama; obavlja i druge poslove po nalogu voditelja Službe.

SEKTOR ZA PODRŠKU SUSTAVU FINANCIRANJA JEDINICA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Služba za sustav evidencija, analizu proračuna i zaduživanje

14. Stručni suradnik - 1 izvršitelj/ica

Sudjeluje u izradi zakonskih i podzakonskih akata koji se odnose na financiranje jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave; sudjeluje u izradi podzakonskih akata te smjernica i uputa za pripremu i izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave; izrađuje prijedloge odluka Vlade Republike Hrvatske za davanje suglasnosti za zaduženje jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave; surađuje s odgovornim osobama u državnim tijelima i tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Obavlja i druge poslove po nalogu voditelja Službe.

Služba za provedbu decentraliziranih funkcija i fiskalno izravnanje

15. Stručni savjetnik - 1 izvršitelj/ica

Obrađuje i analizira fiskalne podatke jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te ih koristi za izradu vremenskih serija, analizu fiskalnih kapaciteta te provođenje fiskalne politike; sudjeluje u izradi kriterija, mjerila i pokazatelja za fiskalno izravnanje te izračunu pomoći; prati izvršenje pomoći iz državnog proračuna; prati izvršenje sredstava za decentralizirane funkcije; analizira zakonske propise i akte jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u dijelu koji se odnosi na plan proračuna; sudjeluje u izradi godišnjaka Ministarstva; surađuje s odgovornim osobama u državnim tijelima i tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Obavlja i druge poslove po nalogu voditelja Službe.

SEKTOR ZA NORMATIVNO-PRAVNE POSLOVE DRŽAVNE RIZNICE

Služba za normativne poslove Državne riznice

16. Stručni suradnik - 1 izvršitelj/ica

Sudjeluje u pripremnim radnjama vezano za proces izrade nacrtu prijedloga zakona o izvršavanju državnog proračuna, njegovih izmjena i dopuna, te prijedloga drugih propisa iz djelokruga Državne riznice; sudjeluje u pripremnim radnjama vezano za proces izrade smjernica, napatuka i podzakonskih propisa za pripremu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave; sudjeluje u izradi mišljenja na nacrtu prijedloga zakona i drugih propisa, obavlja i druge poslove po nalogu voditelja Službe.

SEKTOR ZA ANALIZU POTROŠNJE SREDIŠNJE DRŽAVE

Služba za naknadnu ocjenu učinaka provedbe programa, aktivnosti i projekata proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna

Odjel za naknadne analize rashoda proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna

17. Stručni suradnik – vježbenik - 1 izvršitelj/ica

Sudjeluje u provedbi planiranih i neplaniranih analiza rashoda proračunskih i izvanproračunskih korisnika uzimajući u obzir usvojene zakonske i podzakonske propise; sudjeluje u poslovima kontrole; procijenjenih fiskalnih učinaka provedbe zakonskih i podzakonskih propisa koji uređuju plaće i ostala materijalna prava državnih i javnih službenika i namještenika; prati promjene broja zaposlenih državnih i javnih službenika i namještenika; obavlja i druge poslove po nalogu voditelja Službe i voditelja Odjela.

Služba za praćenje aktivnosti i projekata financiranih iz EU sredstava

18. Viši stručni savjetnik - 1 izvršitelj/ica

Analizira učinkovitost provedbe aktivnosti i projekata proračunskih i izvanproračunskih korisnika financiranih iz EU sredstava po sektorima potrošnje i vrstama rashoda; prati i analizira iznos ugovorenih sredstava (stopu ugovaranja) te iznos isplaćenih sredstava (stopa plaćanja) krajnjim korisnicima u odnosu na inicijalnu alokaciju EU sredstava sa svrhom poboljšanja procesa planiranja i izvršavanja proračuna; izrađuje bazu podataka certificiranih u odnosu na utrošena EU sredstva aktivnosti i projekata proračunskih i izvanproračunskih korisnika; surađuje s tijelima državne uprave te s upravnim organizacijama i unutarnjim ustrojstvenim jedinicama Ministarstva, posebice sa Službom za pripremu proračuna države i Službom za financijske analize izvršavanja državnog proračuna u vezi s planiranjem i izvršavanjem središnjeg proračuna; sudjeluje u izradi uputa vezano uz planiranje i izvršavanje aktivnosti i projekata financiranih iz EU sredstava i povrat neprihvatljivih sredstava; obavlja i druge poslove po nalogu načelnika Sektora i voditelja Službe

UPRAVA ZA UPRAVLJANJE JAVNIM DUGOM

SEKTOR ZA ZADUŽIVANJA I UPRAVLJANJE RIZICIMA

Služba za upravljanje rizicima

19. Stručni suradnik - 1 izvršitelj/ica

Sudjeluje pri izradi procjena obaveza po javnom dugu na dnevnoj, tjednoj, mjesečnoj i godišnjoj bazi te ostalim pomoćnim evidencijama javnog duga; sudjeluje u izradi prezentacija namijenjenih investitorima; sudjeluje u pripremi prezentacija i informacija namijenjenih rejting agencijama; sudjeluje u koordinaciji i ugovaranju sastanaka prilikom godišnjih dolazaka rejting agencija u svrhu provjera ocjena kreditnog rejtinga Republici Hrvatskoj; obavlja i druge poslove po nalogu načelnika Sektora i voditelja Službe.

Služba za evidenciju i plaćanje obveza po javnom dugu

20. Stručni suradnik - 1 izvršitelj/ica

Prati plaćanje obveza po javnom dugu; priprema i izrađuje naloge za plaćanje u zemlji i inozemstvu; računovodstveno prati obveze po javnom dugu; sudjeluje u izradi ostalih analitičkih evidencija javnog duga prema kriterijima ročnosti, rezidentnosti, vrsti kamatnih stopa, valuti, prema instrumentima zaduživanja i kreditoru; obavlja i druge poslove po nalogu načelnika Sektora i voditelja Službe

UPRAVA ZA FINANCIJSKO UPRAVLJANJE, UNUTARNJU REVIZIJU I NADZOR

FINANCIJSKI INSPEKTORAT

SEKTOR ZA NADZOR FINANCIJSKIH SUBJEKATA

Služba za kreditne institucije i pružatelje platnih usluga

Odjel za kreditne institucije

21. Inspektor - suradnik u Financijskom inspektoratu - 1 izvršitelj/ica

Obavlja jednostavnije poslove nadzora kod banaka, podružnica stranih banaka te drugih kreditnih institucija u Republici Hrvatskoj u pogledu primjene zakona i drugih propisa iz djelokruga Financijskog inspektorata; sastavlja zapisnik o obavljenom nadzoru te poduzima sve potrebne radnje u vezi s nalazom nadzora; sastavlja izvješća i vodi evidencije o obavljenom nadzoru; prati primjenu propisa iz djelokruga Financijskog inspektorata; obavlja i druge poslove iz djelokruga Financijskog inspektorata.

Služba za financijske institucije i financijsko posredovanje

Odjel za financijsko posredovanje

22. Viši inspektor u Financijskom inspektoratu - 1 izvršitelj/ica

Obavlja najsloženije poslove nadzora kod nebankarskih financijskih institucija i subjekata financijskog posredovanja, u pogledu primjene zakona i drugih propisa iz djelokruga Financijskog inspektorata; sastavlja zapisnike o obavljenom nadzoru te poduzima sve potrebne radnje u vezi s nalazom nadzora; sastavlja izvješća i vodi evidencije o obavljenom nadzoru; prati primjenu propisa iz djelokruga Financijskog inspektorata; po uputama nadređenih službenika surađuje s Hrvatskom narodnom bankom, Hrvatskom agencijom za nadzor financijskih usluga, nadzornim službama Ministarstva i drugim državnim tijelima i institucijama radi djelotvornijeg nadzora subjekata nadzora; sudjeluje u izradi mišljenja iz zakonodavne nadležnosti Financijskog inspektorata, preporuka i smjernica za jedinstvenu primjenu propisa o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma; obavlja i druge poslove iz djelokruga Financijskog inspektorata.

SEKTOR ZA NADZOR NEFINANCIJSKIH SUBJEKATA, PROCJENU RIZIKA I SURADNJU

Služba za nefinancijske subjekte

Odjel za ostale nefinancijske subjekte

23. Inspektor - suradnik u Financijskom inspektoratu - 1 izvršitelj/ica

Obavlja jednostavnije poslove nadzora kod subjekata nefinancijskog sektora, u pogledu primjene zakona i drugih propisa iz djelokruga Financijskog inspektorata; sastavlja zapisnik o obavljenom nadzoru te poduzima sve potrebne radnje u vezi s nalazom nadzora; sastavlja izvješća i vodi evidencije o obavljenom nadzoru; prati primjenu propisa iz djelokruga Financijskog inspektorata; obavlja i druge poslove iz djelokruga Financijskog inspektorata.

Služba za procjenu rizika i međunarodnu suradnju

Odjel za međunarodnu suradnju i pomoć obveznicima

24. Viši inspektor u Financijskom inspektoratu - 1 izvršitelj/ica

Obavlja najsloženije poslove koji se odnose na međunarodnu suradnju i kontaktiranje s međunarodnim organizacijama iz područja rada Financijskog inspektorata; sudjeluje u izradi

zakona i zakonskih propisa iz djelokruga Financijskog inspektorata, posebno onih koji se usklađuje sa zakonodavstvom Europske unije; obavlja poslove razmjene podataka sa srodnim inozemnim tijelima; sudjeluje u pripremi i provedbi programa i projekata međunarodne tehničke pomoći; sudjeluje u pružanju međunarodne pravne pomoći; sudjeluje u izradi mišljenja iz zakonodavne nadležnosti Financijskog inspektorata, preporuka i smjernica za jedinstvenu primjenu propisa o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma; priprema podneske i očitovanja prema međunarodnim institucijama; sudjeluje na sastancima sa srodnim inozemnim službama; po uputi nadređenog službenika surađuje s Hrvatskom narodnom bankom, Hrvatskom agencijom za nadzor financijskih usluga, nadzornim službama Ministarstva i drugim državnim tijelima i institucijama vezano za poslove iz djelokruga Financijskog inspektorata; surađuje s obveznicima primjene zakona i propisa u pogledu sprječavanja pranja novca; sudjeluje u izobrazbi zaposlenika i obveznika; obavlja poslove neizravnog inspeksijskog nadzora; obavlja i druge poslove iz djelokruga Financijskog inspektorata.

SLUŽBA ZA PREKRŠAJE U PODRUČJU SPRJEČAVANJA PRANJA NOVCA

25. Referent za stručno-administrativne poslove u Ministarstvu financija - 1 izvršitelj/ica

Putem posebnog računalnog softvera vodi upisnik prekršajnih predmeta pravnih i fizičkih osoba; podatke o zaprimljenim zahtjevima i vrstama donesenih odluka unosi u program; evidentira prispjela pismena i dostavlja u rad inspektorima; ulaže prispjela pismena, dostavnice i povratnice u spise; upućuje potražnice i izrađuje dopise radi provjere adrese; prati uplate pravomoćno izrečenih novčanih kazni po nastupu rokova za pravomoćnost i izvršnost; poduzima mjere radi pravodobne naplate novčanih kazni i troškova postupka i obavlja radnje vezane za postupak prisilne naplate; otprema rješenja i druge podneske; povodom pravnih lijekova dostavlja spise nadležnom sudu; priprema podatke za izradu mjesečnih i godišnjih izvješća o broju riješenih spisa; unosi podatke u registar neplaćenih novčanih kazni; piše zapisnik na ročištima u prekršajnom postupku; obavlja poslove prijepisa i piše po diktatu; piše pozive za glavnu raspravu i dopise; ispunjava obrasce, izvješća i upitnike koji se dostavljaju nadležnim tijelima; priprema spise za slanje na Visoki prekršajni sud Republike Hrvatske; obavlja i druge poslove po nalogu predstojnika i voditelja Službe.

SEKTOR ZA FINACIJSKI I PRORAČUNSKI NADZOR

26. Referent za stručno-administrativne poslove u Ministarstvu financija - 1 izvršitelj/ica

Izrađuje jednostavnije dopise koji se upućuju unutarnjim ustrojstvenim jedinicama; vodi interne evidencije i izrađuje jednostavnija izvješća; priprema podloge za obavljanje proračunskog i financijskog nadzora; priprema podatke iz Registra trgovačkih društava, Registra udruga, Registra neprofitnih organizacija u svrhu obavljanja poslova iz djelokruga Sektora; sudjeluje u pripremi mjesečnih i godišnjeg izvještaja o radu Sektora; obavlja administrativne poslove; vodi evidenciju službenih predmeta i dopisa u informacijskom sustavu; obavlja poslove vezane uz organizaciju sastanaka za potrebe Sektora; obavlja i druge poslove po nalogu načelnika Sektora.

SLUŽBA ZA KOORDINACIJU SUSTAVA ZA SUZBIJANJE NEPRAVILNOSTI I PRIJEVARA U KORIŠTENJU FONDOVA EUROPSKE UNIJE

Odjel za pravne poslove i suradnju s tijelima AFCOS-mreže

27. Viši stručni savjetnik - 1 izvršitelj/ica

Obavlja složene stručne poslove koji obuhvaćaju proučavanje i analizu dokumentacije, pripremu planova, predlaganje rješenja problema, savjetovanje unutar i izvan Ministarstva, prati provedbu i sudjeluje u provedbi projekata iz nadležnosti Službe, uz povremeni nadzor te opće i specifične upute nadređenog službenika. Sudjeluje u pripremi internih procedura i metodoloških dokumenata vezano uz zaštitu financijskih interesa Europske unije. Priprema nacрте izvješća i akata na engleskom i hrvatskom jeziku u provedbi programa i projekata iz djelokruga Odjela. Analizira podatke iz djelokruga Odjela. Sudjeluje u organizaciji sastanaka i pripremi materijala za sastanke, vodi bilješke sa sastanaka. Odgovoran je za materijalne resurse s kojima radi i ispravnu primjenu metoda rada, postupaka i stručnih tehnika. Predlaže nove procedure i pravilnike i druge dokumente vezane uz nadležnost Službe. Radi na poslovima koordinacije aktivnosti između tijela u AFCOS sustavu. Neposredno surađuje s Europskim uredom za borbu protiv prijevара (OLAF-om) te ostalim institucijama Europske unije. Sudjeluje u osiguravanju provođenja neposrednih istraga istražitelja OLAF-a na području Republike Hrvatske te osiguravanju njihove suradnje s nadležnim tijelima u Republici Hrvatskoj. Prati postupanja tijela u AFCOS sustavu te drugih nadležnih tijela a vezano uz prijavljene slućajeve sumnje na nepravilnosti i prijevare pri korištenju sredstava Europske unije. Zaprima prijave potencijalnih nepravilnosti i koordinira nadležna tijela s ciljem što žurnijeg postupanja po tim prijavama. Sudjeluje u sastancima s predstavnicima tijela u AFCOS mreži i vodi registar predstavnika u AFCOS mreži. Redovno surađuje sa službenicima tijela sustava upravljanja i kontrole u korištenju fondova Europske unije u okviru podijeljenog upravljanja i po potrebi s nižim službenicima nadležnih tijela Europske komisije. Sudjeluje u organizaciji seminara i radionica u području zaštite financijskih interesa EU-a. Obavlja druge poslove po nalogu voditelja Službe i voditelja Odjela.

SAMOSTALNI SEKTOR ZA IZDAVANJE ODOBRENJA ZA RAD I NADZOR OVLAŠTENIH REVIZORA I REVIZORSKIH DRUŠTAVA

Služba za izdavanje odobrenja za rad ovlaštenim revizorima i revizorskim društvima

28. Viši stručni savjetnik - 1 izvršitelj/ica

Obavlja složenije poslove koji se odnose na izradu nacрта rješenja o izdavanju i ukidanju odobrenja za rad revizorima i revizorskim društvima; izrađuje nacрте rješenja u drugostupanjskim postupcima povodom žalbe protiv upravnih akata Hrvatske revizorske komore; izrađuje nacрте odgovora na upravne tužbe i drugih podnesaka, te zastupa Ministarstvo pred upravnim sudovima povodom pokrenutih upravnih sporova iz nadležnosti Službe; provodi postupak po izvanrednim pravnim lijekovima; provodi upravni nadzor nad radom Hrvatske revizorske komore u okviru povjerenih javnih ovlasti; obavlja poslove koji se odnose na izradu stručnih mišljenja i objašnjenja o načinu provedbe zakona i podzakonskih propisa iz djelokruga Službe; izrađuje prethodne suglasnosti i potvrde; obavlja poslove vezane uz procjenu jednakovrijednost uvjeta za registraciju subjekata za obavljanje revizije u trećoj zemlji, članstvo u međunarodnim tijelima i organizacijama, stručno osposobljavanje za polaganje revizorskog ispita, stalno stručno usavršavanje te ispit osposobljenost; sudjeluje u postupcima Europske komisije u vezi s usvajanjem Međunarodnih revizorskih standarda; sudjeluje u izradi stručnih mišljenja na nacрте prijedloga zakona i drugih propisa iz djelokruga drugih tijela državne uprave; surađuje s nadležnim tijelima drugih država članica i ostalim nadležnim tijelima Europske unije, trećim zemljama i Odborom europskih tijela za nadzor revizije; surađuje s Agencijom za zaštitu tržišnog natjecanja, Hrvatskom narodnom bankom i Hrvatskom agencijom za nadzor financijskih usluga; obavlja i druge poslove po nalogu načelnika Sektora i voditelja Službe.

Služba za nadzor ovlaštenih revizora i revizorskih društava

29. Viši inspektor u Samostalnom sektoru za izdavanje odobrenja za rad i nadzor ovlaštenih revizora i revizorskih društava - 2 izvršitelja/ice

Obavlja poslove nadzora nad ovlaštenim revizorima i revizorskim društvima te ostalim subjektima nadzora utvrđenim Zakonom o reviziji i Uredbom (EU) br. 537/2014, radi ispitivanja i provjere postupa li subjekt nadzora u skladu sa Zakonom o reviziji, Uredbom (EU) br. 537/2014, nacionalnim standardima i vlastitim pravilima te poduzima mjere i radnje propisane zakonom i drugim propisima kojima se uređuje nadzor nad ovlaštenim revizorima i revizorskim društvima; sastavlja izvješća o provedenim nadzorima i izrečenim nadzornim mjerama te poduzima sve potrebne radnje u vezi s nalazom nadzora; izrađuje metodologiju nadzora i predlaže mjere za unapređenje metodologije nadzora; provodi analize i procjenu rizika kojima su izloženi subjekti nadzora ili revidirani subjekti; obavlja poslove koji se odnose na dostavljanje skupnih informacija o izrečenim nadzornim mjerama Odboru europskih tijela za nadzor revizije i na postupanje po zahtjevima nadležnih tijela drugih država članica za dostavom informacija i provođenjem nadzora; obavlja poslove koji se odnose na izradu stručnih mišljenja i objašnjenja o načinu provedbe zakona i podzakonskih propisa iz djelokruga Službe; surađuje s drugim nadzornim tijelima, Agencijom za zaštitu tržišnog natjecanja, Hrvatskom narodnom bankom, Hrvatskom agencijom za nadzor financijskih usluga te pruža pomoć i surađuje u postupcima nadzora s nadležnim tijelima drugih država članica, Europskim nadzornim tijelom za bankarstvo, Europskim nadzornim tijelom za vrijednosne papire i tržišta kapitala, Europskim nadzornim tijelom za osiguranje i strukovno mirovinsko osiguranje; sudjeluje u izradi stručnih mišljenja na nacрте prijedloga zakona i prijedloge drugih propisa iz djelokruga drugih tijela državne uprave; obavlja i druge poslove po nalogu načelnika Sektora i voditelja Službe.

GLAVNO TAJNIŠTVO

SEKTOR ZA LJUDSKE POTENCIJALE, PRAVNE POSLOVE I INFORMIRANJE

Služba za pravne poslove

30. Stručni referent - 1 izvršitelj/ica

Vodi evidenciju zaključenih ugovora ili sporazuma u kojima je Ministarstvo jedna od ugovornih strana; vodi interne evidencije iz djelokruga Službe i izrađuje jednostavnija izvješća; izrađuje jednostavnije dopise koji se iz djelokruga Službe upućuju unutarnjim ustrojstvenim jedinicama Ministarstva; obavlja poslove otpreme pošte i arhiviranja predmeta iz djelokruga Službe; obavlja i druge poslove po nalogu načelnika Sektora i voditelja Službe.

SEKTOR ZA FINACIJE I RAČUNOVODSTVO

Služba za računovodstvo

31. Referent za stručno-administrativne poslove u Ministarstvu financija - 1 izvršitelj/ica

Obavlja stručno-administrativne poslove knjiženja, provjerava ispravnost knjiženja dokumentacije; odlaže obrađenu dokumentaciju u arhivu; usklađuje stanja na kontima glavne knjige s pomoćnim analitičkim evidencijama; usklađuje određene stavke na kontima glavne knjige s evidencijama u sustavu državne riznice; obavlja zaključna knjiženja; prati stručne promjene u zakonskim propisima; po potrebi izrađuje administrativne izvještaje o nastalim prihodima i troškovima; obavlja i druge poslove po nalogu načelnika Sektora i voditelja Službe.

SEKTOR ZA INFORMATIKU

Služba za informatičku podršku

32. Informatički suradnik - 1 izvršitelj/ica

Suraduje u uvođenju i unaprjeđenju djelovanja informatičkih sustava; nadzire aktivnosti uspostave, održavanja i razvoja informatičkih servisa, izradu i primjenu internih normi, pravila ponašanja korisnika informatičke infrastrukture. Poslovi uključuju implementaciju, testiranje i održavanje operacijskih sustava, poslužitelja, mrežnih servisa i programske opreme na korisničkim računalima, određivanje i nadzor pravila kojima se osigurava sigurnost podataka, administriranje medija za pohranu podataka i održavanje arhive medija, vođenje evidencije postojeće računalne opreme i njezino održavanje te prati potrebe za nabavom nove informatičke opreme; evidentira, kontrolira i prati prijave incidenata na Service Desku na osnovi kojih pruža usluge pomoći korisnicima informatičkog sustava te otklanja incidente u informatičkom sustavu; nadzire pristup internetu i intranetu; provodi penetracijske testove operacijskog sustava, programske opreme i infrastrukturnih servisa na upad u informatički sustav; brine za djelotvorno i ispravno korištenje informatičkih resursa; nadzire ispravnost, raspoloživost i opterećenje kapaciteta računalnog sustava; prati, proučava i primjenjuje zakonske i druge propise iz područja informacijske tehnologije te obavlja i druge poslove po nalogu načelnika Sektora i voditelja Službe.

33. Referent za stručno-administrativne poslove u Ministarstvu financija - 1 izvršitelj/ica

Obavlja stručno-administrativne poslove u vezi pripreme dokumentacije i materijala iz djelokruga Službe; obavlja poslove instalacije, konfiguracije i održavanja svih elemenata informatičkog sustava (hardware, software, mreža); nadzire i podešava sustav; dijagnosticira kvarove i greške u radu sustava i sudjeluje u njihovom ispravljanju; izvještava o korištenju elemenata informatičkog sustava; obavlja poslove održavanja računalnih sustava i mreža te njihovo upravljanje; pruža manje složene oblike pomoći korisnicima informatičkih resursa (računala, mreže); obavlja poslove pripreme, kontrole i distribucije dokumentacije potrebne za djelovanje informatičkog sustava; brine o stručnoj literaturi vezanoj uz sustav; nadzire uporabu i nabavu vezanu uz informatički sustav; obavlja poslove unosa i ažuriranja podataka u internim evidencijama Službe; obavlja i druge poslove po nalogu načelnika Sektora i voditelja Službe.

2. PODACI O PLAĆI:

Plaću radnog mjesta čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za izračun plaće uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Osnovica za izračun plaće državnih službenika i namještenika utvrđena je Dodatkom I. Kolektivnom ugovoru za državne službenike i namještenike (Narodne novine, broj 127/22) te od 1. listopada 2022., iznosi 6.663,47 kuna bruto.

Koeficijenti složenosti poslova radnih mjesta iz Javnog natječaja, sukladno Uredbi o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u državnoj službi (Narodne novine, br. 37/01, 38/01, 71/01, 89/0, 112/01, 7/02, 17/03, 197/03, 21/04, 25/04, 66/05, 131/05, 11/07, 47/07, 109/07, 58/08, 32/09, 140/09, 21/10, 38/10, 77/10, 113/10, 22/11, 142/11, 31/12, 49/12, 60/12, 78/12, 82/12, 100/12, 124/12, 140/12, 16/13, 25/13, 52/13, 96/13, 126/13, 2/14, 94/14, 140/14, 151/14, 76/15, 100/15, 71/18, 73/19, 63/21, 13/22 i 139/22), na temelju članka 144. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine, br. 92/05, 107/07, 27/08, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12 - pročišćeni tekst, 37/13, 38/13, 1/15, 138/15 - Odluka i Rješenje Ustavnog suda RH i 61/17, 70/19 i 98/19) su:

Viši inspektor u Samostalnom sektoru za izdavanje odobrenja za rad i nadzor ovlaštenih revizora i revizorskih društava – redni broj 29. Javnog natječaja	- 2,134
Viši stručni savjetnik – redni broj 27. Javnog natječaja	- 1,979
Viši inspektor u Financijskom inspektoratu – redni broj 22. i 24. Javnog natječaja	- 1,843
Viši stručni savjetnik – redni broj 5., 10., 12., 18. i 28. Javnog natječaja	- 1,523
Inspektor-suradnik u Financijskom inspektoratu – redni broj 21. i 23. Javnog natječaja	- 1,261
Stručni savjetnik – redni broj 6., 8. i 15. Javnog natječaja	- 1,232
Informatički suradnik – redni broj 32. Javnog natječaja	- 1,164
Stručni suradnik – redni broj 1., 2., 3., 7., 9., 11., 13., 14., 16., 17., 19., 20., Javnog natječaja	- 1,164
Viši referent za stručno-administrativne poslove u Ministarstvu financija – redni broj 4. Javnog natječaja	- 1,145
Referent za stručno-administrativne poslove u Ministarstvu financija – redni broj 25., 26., 31. i 33. Javnog natječaja	- 1,038
Stručni referent – redni broj 30. Javnog natječaja	- 0,897

Visina koeficijenta složenosti poslova za radna mjesta stručnog suradnika - vježbenika propisana je odredbom članka 110. Zakona o državnim službenicima i namještenicima (Narodne novine, broj 27/01), u svezi s člankom 144. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine, br. 92/05, 107/07, 27/08, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12 - pročišćeni tekst, 37/13, 38/13, 1/15, 138/15 - Odluka i Rješenje Ustavnog suda RH, 61/17, 70/19 i 98/19), prema kojoj vježbenik za vrijeme trajanja vježbeničkog staža ima pravo na 85% plaće poslova radnog mjesta najniže složenosti njegove vrste.

Prema članku 5. stavku 1. podstavku a) Uredbe o poslovima i posebnim uvjetima rada u državnoj službi (Narodne novine, br. 74/02, 58/08, 119/11, 33/13, 65/15, 2/17 i 63/21) za radna mjesta pod rednim brojem 22., 24. i 29. propisan je dodatak za poslove s posebnim uvjetima rada u visini od 10% osnovne plaće višeg inspektora.

3. SADRŽAJ I NAČIN TESTIRANJA

Testiranje se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina kandidata (pisani dio testiranja) i razgovora Komisije s kandidatima (intervju).

Testiranje za vježbenike sastoji se od provjere poznavanja osnova upravnog područja za koje je raspisan javni natječaj i razgovora Komisije s kandidatima (intervju).

Za radna mjesta pod rednim brojem 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9., 13., 26., 27., 28., 32. i 33. provest će se testiranje znanja engleskog jezika, a za radna mjesta pod rednim brojem 10., 11., 12., 14., 15., 16., 17., 18., 19., 20., 21., 22., 23., 24., 25., 29. i 30 provest će se testiranje znanja jednog od stranih jezika (engleski ili njemački ili francuski ili talijanski).

Za sva radna mjesta provest će se testiranje znanja rada na računalu.

Kandidat koji nije pristupio testiranju više se ne smatra kandidatom u postupku.

Svaki dio provjere znanja, sposobnosti i vještina vrednuje se bodovima od 0 do 10. Bodovi se mogu utvrditi decimalnim brojem, najviše na dvije decimale.

Smatra se da je kandidat zadovoljio na provedenoj provjeri znanja, sposobnosti i vještina, ako je za svaki dio provedene provjere dobio najmanje 5 bodova.

Kandidat koji ne zadovolji na provedenoj provjeri, odnosno dijelu provedene provjere, ne može sudjelovati u daljnjem postupku.

Testiranje se provodi u dvije faze.

U prvu fazu testiranja upućuju se svi kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, a čije su prijave pravodobne i potpune.

Prva faza testiranja za osobe s radnim iskustvom sastoji se od provjere znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta.

Prva faza testiranja za vježbenike sastoji se od provjere znanja osnova upravnog područja za koje je raspisan javni natječaj.

Provjera znanja obavlja se pisanim putem.

U drugu fazu testiranja upućuju se kandidati koji su ostvarili najbolje rezultate u prvoj fazi testiranja, i to 15 kandidata za svako radno mjesto, a ako se za radno mjesto traži veći broj izvršitelja, taj broj se povećava za broj traženih izvršitelja. Ako je u prvoj fazi testiranja zadovoljilo manje od 15 kandidata, u drugu fazu postupka pozvat će se svi kandidati koji su zadovoljili u prvoj fazi testiranja. Svi kandidati koji dijele 15. mjesto u prvoj fazi testiranja pozvat će se u drugu fazu testiranja.

Druga faza testiranja sastoji se od provjere znanja engleskog jezika odnosno jednog stranog jezika (osim za radno mjesto pod rednim brojem 31.) i znanja rada na računalu.

Na razgovor (intervju) pozvat će se kandidati koji su ostvarili ukupno najviše bodova u prvoj i drugoj fazi testiranja, i to 10 kandidata za svako radno mjesto. Ako je u drugoj fazi testiranja zadovoljilo manje od 10 kandidata, na razgovor (intervju) će se pozvati svi kandidati koji su zadovoljili u drugoj fazi testiranja. Svi kandidati koji dijele 10. mjesto nakon provedenog testiranja u prvoj i drugoj fazi pozvat će se na intervju.

Komisija u razgovoru s kandidatima utvrđuje znanja, sposobnosti i vještine, interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u državnoj službi te rezultate ostvarene u njihovu dosadašnjem radu. Rezultati intervjua vrednuju se bodovima od 0 do 10. Smatra se da je kandidat zadovoljio na intervjuu ako je dobio najmanje 5 bodova.

Nakon provedenog intervjua Komisija utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu.

Radi procjene sposobnosti kandidata za obavljanje poslova radnog mjesta provest će se psihološko testiranje (psihološka procjena). Na psihološko testiranje upućuje se do pet kandidata s rang-liste kandidata utvrđenoj prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu, i to prema redoslijedu s liste.

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja objavit će se najmanje pet dana prije dana određenog za testiranje na web-stranici Ministarstva financija <https://mfin.gov.hr/>.

4. IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA/KINJA ZA TESTIRANJE

UPRAVA ZA MAKROEKONOMSKE ANALIZE, EUROPSKU UNIJU I MEĐUNARODNE FINACIJSKE ODNOSI

ZAVOD ZA MAKROEKONOMSKE I FISKALNE ANALIZE I PROJEKCIJE

Služba za fiskalna istraživanja i planiranje

Odjel fiskalnih analiza i istraživanja

1. Stručni suradnik - vježbenik – 1 izvršitelj/ica

- Zakon o proračunu (Narodne novine, broj 144/21), članci 4. (točke 9., 17., 21., 25., 30., 32.), 5., 8. – 9., 16., 21. – 32., 40. – 42., 45., 76. – 80., 88. – 89., 141. – 144., 171. – 172.

Internetski izvori:

- Mrežna stranica Državnog zavoda za statistiku

<https://dzs.gov.hr/istaknute-teme-162/nacionalni-racuni/statistika-javnih-financija-i-fiskalnog-izvjescivanja/statistika-fiskalnog-izvjescivanja/301>

- Mrežna stranica Ministarstva financija

<https://mfin.gov.hr/pristup-informacijama/statistika-i-izvjesca/vremenske-serije-podataka/98>

- <https://mfin.gov.hr/istaknute-teme/hrvatska-i-eu/ekonomski-programi-u-okviru-eu-2355/2355>

Služba za fiskalnu statistiku i statističku metodologiju

Odjel za statističku metodologiju i infrastrukturu

2. Stručni suradnik - vježbenik – 1 izvršitelj/ica

- Zakon o proračunu (Narodne novine, br. 144/21), članci 4. (točke 9., 17., 21., 25., 30., 32.), 5., 8. – 9., 16., 21. – 32., 40. – 42., 45., 76. – 80., 88. – 89., 141. – 144., 171. – 172.

Internetski izvori:

- Mrežna stranica Državnog zavoda za statistiku

<https://dzs.gov.hr/istaknute-teme-162/nacionalni-racuni/statistika-javnih-financija-i-fiskalnog-izvjescivanja/statistika-fiskalnog-izvjescivanja/301>

- Mrežna stranica Ministarstva financija

<https://mfin.gov.hr/pristup-informacijama/statistika-i-izvjesca/vremenske-serije-podataka/98>

- <https://mfin.gov.hr/istaknute-teme/hrvatska-i-eu/ekonomski-programi-u-okviru-eu-2355/2355>

SEKTOR ZA EUROPSKU UNIJU I MEĐUNARODNE FINACIJSKE ODNOSI

Služba za suradnju s Europskom unijom

Odjel za koordinaciju odbora i pododbora Vijeća Europske unije

3. Stručni suradnik – 1 izvršitelj/ica

- <https://www.zakon.hr/z/639/Zakon-o-suradnji-Hrvatskog-sabora-i-Vlade-Republike-Hrvatske-u-europskim-poslovima> (Zakon o suradnji Hrvatskog sabora i Vlade Republike Hrvatske u europskim poslovima (Narodne novine, br. 81/13)

- https://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies_hr
- <http://www.mvep.hr/hr/hrvatska-i-europska-unija/institucije-europske-unije/>
- <http://www.consilium.europa.eu/hr/council-eu/presidency-council-eu/>

Služba za projekte i financijsko praćenje

Odjel za projekte

4. Viši referent za stručno-administrativne poslove u Ministarstvu financija - 1 izvršitelj/ica

- Zakon o sklapanju i izvršavanju međunarodnih ugovora (Narodne novine, br. 28/96)
- Zakon o sustavu provedbe programa Europske unije i sustavu provedbe projekata financiranih iz sredstava zajmova i darovnica iz ostalih inozemnih izvora (Narodne novine, br. 58/06)
- Uredba o poslovima upravljanja sustavom i nadzoru provedbe projekata financiranih iz sredstava zajmova i darovnica RH iz ostalih inozemnih izvora (Narodne novine, br. 33/07)
- Propisi o članstvu Republike Hrvatske u međunarodnim financijskim institucijama – www.mfin.hr ili www.mfin.gov.hr

UPRAVA ZA GOSPODARSTVO I FINANCIJSKI SUSTAV

SEKTOR ZA BANKARSTVO, RAČUNOVODSTVO I REVIZIJU

Služba za bankarstvo, sanaciju i platni sustav

5. Viši stručni savjetnik - 1 izvršitelj/ica

- Zakon o kreditnim institucijama (Narodne novine, br. 159/13, 19/15, 102/15, 15/18, 70/19, 47/20 i 146/20) – Glava III. (III.1 – III.4), Glava V. (V.1 – V.2), Glava VI. i Glava IX.
- Zakon o sanaciji kreditnih institucija i investicijskih društava (Narodne novine, br. 146/20 i 21/22) – Glava II., III. i IX. (IX.1 – IX.6)

Služba za računovodstvo, reviziju i financijsko i nefinancijsko izvještavanje

6. Stručni savjetnik – 1 izvršitelj/ica

- Zakon o računovodstvu (Narodne novine, br. 78/15, 134/15, 120/16, 116/18, 42/20 i 47/20 i 114/2022) - Glava II., Glava III., Glava VII., Glava VIII. - članci 21. do 25.
- Zakon o reviziji (Narodne novine, br. 127/17) - Poglavlje II., Poglavlje III. Poglavlje IV., Poglavlje VII. i Poglavlje VIII.

Služba za potrošače, licenciranje i praćenje postupaka prisilne naplate na novčanim sredstvima

Odjel za praćenje postupaka prisilne naplate na novčanim sredstvima

7. Stručni suradnik – 1 izvršitelj/ica

- Zakon o provedbi ovrhe na novčanim sredstvima (Narodne novine, br. 68/18, 2/20, 46/20 i 47/20) – Glava I., Glava II., Glava VII. i Glava VIII.

SEKTOR ZA FINANCIJSKA TRŽIŠTA I FINANCIJSKU PISMENOST

Služba za financijska tržišta, usluge, fondove i instrumente

Odjel za financijska tržišta

8. Stručni savjetnik – 1 izvršitelj/ica

- Zakon o tržištu kapitala (Narodne novine, br. 65/18, 17/20 i 83/21) - Dio drugi: Glava I. (Poglavlje I.), Glava II., Glava III. (Poglavlje I. Odjeljak 1.) i Dio šesti.

Služba za osiguranje, leasing i faktoring

9. Stručni suradnik – 1 izvršitelj/ica

- Zakon o osiguranju (Narodne novine, br. 30/15, 112/18, 63/20 i 133/20) - Glava I., Glava II., Glava III. i Glava XVIII.

- Zakon o leasingu (Narodne novine, br. 141/13) - Glava I., Glava II., Glava V. i Glava VII.

DRŽAVNA RIZNICA

SEKTOR ZA PRIPREMU I IZRADU PRIJEDLOGA PRORAČUNA DRŽAVE

Služba za pripremu proračuna države

Odjel za analizu proračunskih korisnika iz područja gospodarstva, regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

10. Viši stručni savjetnik - 1 izvršitelj/ica

- Zakon o proračunu (Narodne novine, br. 144/21) – Glava III, članci 28.-75.; Glava VIII članci 103.-108.; Glava XII članci 145.-155.

Služba za procjenu fiskalnog učinka

11. Stručni suradnik – 1 izvršitelj/ica

- Zakon o proračunu (Narodne novine, br. 144/21) – Glava III, članci 28.-75.; Glava VIII članci 103.-108.; Glava XII članci 145.-155.

SEKTOR ZA IZVRŠAVANJE DRŽAVNOG PRORAČUNA

Služba za financijske analize izvršavanja državnog proračuna

Odjel za uspostavu sustava praćenja i koordinacije izvršavanja državnog proračuna iz fondova Europske unije

12. Viši stručni savjetnik - 1 izvršitelj/ica

- Zakon o proračunu (Narodne novine, br. 144/21) – Glava III, članci 28.-75.; Glava VIII članci 103.-108.; Glava XII članci 145.-155.

Služba za poslovno-operativnu podršku izvršavanju državnog proračuna

13. Stručni suradnik - 1 izvršitelj/ica

- Zakon o proračunu (Narodne novine, br. 144/21) – Glava III, članci 28.-75.; Glava VIII članci 103.-108.; Glava XII članci 145.-155.

SEKTOR ZA PODRŠKU SUSTAVU FINANCIRANJA JEDINICA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Služba za sustav evidencija, analizu proračuna i zaduživanje

14. Stručni suradnik - 1 izvršitelj/ica

- Zakon o proračunu (Narodne novine, br. 144/21) – Glava III, članci 28.-75.; Glava VIII članci 103.-108.; Glava XII članci 145.-155.

Služba za provedbu decentraliziranih funkcija i fiskalno izravnaje

15. Stručni savjetnik - 1 izvršitelj/ica

- Zakon o proračunu (Narodne novine, br. 144/21) – Glava III, članci 28.-75.; Glava VIII članci 103.-108.; Glava XII članci 145.-155.

SEKTOR ZA NORMATIVNO-PRAVNE POSLOVE DRŽAVNE RIZNICE

Služba za normativne poslove Državne riznice

16. Stručni suradnik - 1 izvršitelj/ica

- Zakon o proračunu (Narodne novine, br. 144/21) – Glava III, članci 28.-75.; Glava VIII članci 103.-108.; Glava XII članci 145.-155.

SEKTOR ZA ANALIZU POTROŠNJE SREDIŠNJE DRŽAVE

Služba za naknadnu ocjenu učinaka provedbe programa, aktivnosti i projekata proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna

Odjel za naknadne analize rashoda proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna

17. Stručni suradnik – vježbenik - 1 izvršitelj/ica

- Zakon o proračunu (Narodne novine, br. 144/21) – Glava III, članci 28.-75.; Glava VIII članci 103.-108.; Glava XII članci 145.-155.

Služba za praćenje aktivnosti i projekata financiranih iz EU sredstava

18. Viši stručni savjetnik - 1 izvršitelj/ica

- Zakon o proračunu (Narodne novine, br. 144/21) – Glava III, članci 28.-75.; Glava VIII članci 103.-108.; Glava XII članci 145.-155.

UPRAVA ZA UPRAVLJANJE JAVNIM DUGOM

SEKTOR ZA ZADUŽIVANJA I UPRAVLJANJE RIZICIMA

Služba za upravljanje rizicima

19. Stručni suradnik - 1 izvršitelj/ica

- Zakon o proračunu (Narodne novine, br. 144/21) - Glava III, članci 28.-75., Glava VIII članci 103.-117. i Glava XII, članci 145.-155.

Služba za evidenciju i plaćanje obveza po javnom dugu

20. Stručni suradnik - 1 izvršitelj/ica

- Zakon o proračunu (Narodne novine, br. 144/21) - Glava III, članci 28.-75., Glava VIII članci 103.-117. i Glava XII, članci 145.-155.

UPRAVA ZA FINANCIJSKO UPRAVLJANJE, UNUTARNJU REVIZIJU I NADZOR

FINANCIJSKI INSPEKTORAT

SEKTOR ZA NADZOR FINANCIJSKIH SUBJEKATA

Služba za kreditne institucije i pružatelje platnih usluga
Odjel za kreditne institucije

21. Inspektor - suradnik u Financijskom inspektoratu - 1 izvršitelj/ica

- Zakon o Financijskom inspektoratu Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 85/08, 55/11 i 25/12) - članci. 1., 9.-12., 15., 17.
- Zakon o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma (Narodne novine, br. 108/17 i 39/19) – članci: 3., 9., 11., 37., 53.-55., 81.- 83.

Služba za financijske institucije i financijsko posredovanje
Odjel za financijsko posredovanje

22. Viši inspektor u Financijskom inspektoratu - 1 izvršitelj/ica

- Zakon o Financijskom inspektoratu Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 85/08, 55/11 i 25/12) - članci. 1., 9.-12., 15., 17.
- Zakon o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma (Narodne novine, br. 108/17 i 39/19) – članci: 3., 9., 11., 37., 53.-55., 81.- 83.

SEKTOR ZA NADZOR NEFINANCIJSKIH SUBJEKATA, PROCJENU RIZIKA I SURADNJU

Služba za nefinancijske subjekte

Odjel za ostale nefinancijske subjekte

23. Inspektor - suradnik u Financijskom inspektoratu - 1 izvršitelj/ica

- Zakon o Financijskom inspektoratu Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 85/08, 55/11 i 25/12) - članci. 1., 9.-12., 15., 17.
- Zakon o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma (Narodne novine, br. 108/17 i 39/19) – članci: 3., 9., 11., 37., 53.-55., 81.- 83.

Služba za procjenu rizika i međunarodnu suradnju

Odjel za međunarodnu suradnju i pomoć obveznicima

24. Viši inspektor u Financijskom inspektoratu - 1 izvršitelj/ica

- Zakon o Financijskom inspektoratu Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 85/08, 55/11 i 25/12) - članci. 1., 9.-12., 15., 17.
- Zakon o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma (Narodne novine, br. 108/17 i 39/19) – članci: 3., 9., 11., 37., 53.-55., 81.- 83.

SLUŽBA ZA PREKRŠAJE U PODRUČJU SPRJEČAVANJA PRANJA NOVCA

25. Referent za stručno-administrativne poslove u Ministarstvu financija
- 1 izvršitelj/ica

- Uredba o uredskom poslovanju (Narodne novine, br. 75/21) – članci 1., 4., 28. do 33. i 45. do 52.

SEKTOR ZA FINANCIJSKI I PRORAČUNSKI NADZOR

26. Referent za stručno-administrativne poslove u Ministarstvu financija
- 1 izvršitelj/ica

- Uredba o uredskom poslovanju (Narodne novine, br. 75/21) – članci 1., 4., 28. do 33. i 45. do 52.

SLUŽBA ZA KOORDINACIJU SUSTAVA ZA SUZBIJANJE NEPRAVILNOSTI I PRIJEVARA U KORIŠTENJU FONDOVA EUROPSKE UNIJE

Odjel za pravne poslove i suradnju s tijelima AFCOS-mreže

27. Viši stručni savjetnik - 1 izvršitelj/ica

- Zakon o proračunu (Narodne novine, br. 144/21) – članak 155.

- Zakon o institucionalnom okviru za korištenje fondova Europske unije u Republici Hrvatskoj (Narodne novine, br. 116/21)

- Uredba o institucionalnom okviru sustava za suzbijanje nepravilnosti i prijevara (Narodne novine, br. 144/13 i 19/17)

- Odluka o osnivanju AFCOS mreže (Narodne novine, br. 151/13)

- Uredba (EU, EURATOM) br. 883/2013 Europskog parlamenta i Vijeća od 11. rujna 2013. o istragama koje provodi Europski ured za borbu protiv prijevara (OLAF) i stavljanju izvan snage Uredbe (EZ) br. 1073/1999 Europskog parlamenta i Vijeća te Uredbe Vijeća (Euratom) br. 1074/1999 – pročišćeni tekst – članci 1., 2., 3., 4., 12.a i 17.

SAMOSTALNI SEKTOR ZA IZDAVANJE ODOBRENJA ZA RAD I NADZOR OVLAŠTENIH REVIZORA I REVIZORSKIH DRUŠTAVA

Služba za izdavanje odobrenja za rad ovlaštenim revizorima i revizorskim društvima

28. Viši stručni savjetnik - 1 izvršitelj/ica

- Zakon o reviziji - (Narodne novine, br. 127/17)

- Uredba (EU) br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća od 16. travnja 2014. o posebnim zahtjevima u vezi zakonske revizije subjekata od javnog interesa i stavljanju izvan snage Odluke Komisije 2005/909/EEZ

Služba za nadzor ovlaštenih revizora i revizorskih društava

29. Viši inspektor u Samostalnom sektoru za izdavanje odobrenja za rad i nadzor ovlaštenih revizora i revizorskih društava - 2 izvršitelja/ice

- Zakon o reviziji - (Narodne novine, br. 127/17)

- Uredba (EU) br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća od 16. travnja 2014. o posebnim zahtjevima u vezi zakonske revizije subjekata od javnog interesa i stavljanju izvan snage Odluke Komisije 2005/909/EEZ

GLAVNO TAJNIŠTVO

SEKTOR ZA LJUDSKE POTENCIJALE, PRAVNE POSLOVE I INFORMIRANJE

Služba za pravne poslove

30. Stručni referent - 1 izvršitelj/ica

- Uredba o uredskom poslovanju (Narodne novine, br. 75/21) – članci 1., 4., 28. do 33. i 45. do 52.

SEKTOR ZA FINACIJE I RAČUNOVODSTVO

Služba za računovodstvo

31. Referent za stručno-administrativne poslove u Ministarstvu financija

- 1 izvršitelj/ica

- Zakon o proračunu (Narodne novine, br. 144/21) – članci: 6.-15., čl. 33., članci 137.-139
- Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine, br. 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20) – članci: 2.-16. i 20.-22.

SEKTOR ZA INFORMATIKU

Služba za informatičku podršku

32. Informatički suradnik - 1 izvršitelj/ica

- priručnici za informatiku, operativne sustave, MS Windows, Linux distribucije, mrežne tehnologije, MS Office.

Link: <https://www.srce.unizg.hr/otvoreni-pristup/usluge/oa-i-oer-u-srcu/srce-i-otvoreno-obrazovanje>

33. Referent za stručno-administrativne poslove u Ministarstvu financija

- 1 izvršitelj/ica

- priručnici za informatiku, operativne sustave MS Windows, mrežne tehnologije, MS Office.

Link: <https://www.srce.unizg.hr/otvoreni-pristup/usluge/oa-i-oer-u-srcu/srce-i-otvoreno-obrazovanje>

PROVJERA ZNANJA STRANOG JEZIKA

Za radna mjesta za koja je propisan stručni uvjet znanje engleskog jezika, pod rednim brojem 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9., 13., 26., 27., 28., 32. i 33. provest će se testiranje znanja engleskog jezika.

Za radna mjesta za koja je propisan stručni uvjet znanje jednog od stranog jezika, pod rednim brojem 10., 11., 12., 14., 15., 16., 17., 18., 19., 20., 21., 22., 23., 24., 25., 29. i 30 sukladno stručnim uvjetima i prijavi kandidata, provest će se testiranje znanja jednog od stranih jezika (engleski ili njemački ili francuski ili talijanski).

Pitanja kojima se testira provjera znanja engleskog jezika odnosno jednog stranog jezika (engleski ili njemački ili francuski ili talijanski) za radna mjesta pod rednim brojem 25., 26., 30. i 33. Javnog natječaja, temelje se na literaturi za razinu znanja A2.

Pitanja kojima se testira provjera znanja engleskog jezika odnosno jednog stranog jezika (engleski ili njemački ili francuski ili talijanski) za radna mjesta pod rednim brojem 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10., 11., 12., 13., 14., 15., 16., 17., 18., 19., 20., 21., 22., 23., 24., 27., 28., 29. i 32. Javnog natječaja, temelje se na literaturi za razinu znanja B2.

PROVJERA ZNANJA RADA NA RAČUNALU - za sva radna mjesta

Pitanja kojima se testira provjera znanja rada na računalu temelje se na sljedećoj literaturi:

- priručnici za informatiku, operativne sustave MS Windows, mrežne tehnologije, MS Office.